



POLITECNICO
MILANO 1863

AREA GESTIONE
INFRASTRUTTURE E
SERVIZI

PROCEDURA MULTILOTTO PER LA FORNITURA DI SERVIZI INTEGRATI DI BIBLIOTECA E DI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'ARCHIVIO CORRENTE E DI DEPOSITO DEL POLITECNICO DI MILANO

- **Lotto 1 - Servizi integrati di biblioteca erogati presso le biblioteche universitarie site in Milano, Lecco, Mantova e Piacenza - CIG 91090333D4**
- **Lotto 2 - servizi di supporto ad attività svolte presso Mail, Registration office and Archive Unit (archivio corrente e archivio di deposito) nelle sedi di Leonardo e di Sesto Ulteriano - CIG 91090512AF**

QUESITI 3

D3) Il Disciplinare, art. 17.4.1. comma 16, prevede di inserire l'autorizzazione o la mancata autorizzazione, motivata, a mostrare il contenuto dell'offerta tecnica e delle eventuali ulteriori spiegazioni. All'art. 18.1. comma b si prevede di allegare all'Offerta tecnica il modulo B con le motivazioni del divieto di ostensione. Si chiede pertanto in quale parte della procedura debba essere correttamente inserito questo documento.

R3) L'autorizzazione o il diniego a mostrare il contenuto dell'offerta tecnica e delle eventuali ulteriori spiegazioni, in caso di accesso agli atti, dovranno essere dichiarati nell'allegato 1 "Domanda di partecipazione", da caricare nell'apposito slot del sistema, presente nella busta amministrativa, denominato "Domanda di partecipazione".

Nell'allegato B "Eventuale documentazione coperta da riservatezza", come previsto dall'art. 18.1.b), l'operatore economico dovrà dichiarare puntualmente quali parti dell'offerta tecnica siano coperte da riservatezza, secondo quanto previsto dall'art. 98 del D.lgs. 30/2005.

L'allegato B "Eventuale documentazione coperta da riservatezza" dovrà essere caricato nell'apposito slot del sistema denominato " Eventuale documentazione coperta da riservatezza", presente nella busta tecnica.

D4) Si chiede se la copertina, l'indice e altre parti preliminari dell'Offerta tecnica rientrino nel conteggio delle 40 pagine.



POLITECNICO
MILANO 1863

R4) La copertina, l'indice e altre parti preliminari dell'Offerta tecnica non rientrano nel conteggio delle 40 pagine.

D5) Nel Disciplinare all'art. 28 si legge: In sede di gara, dovrà essere allegato il "Piano di assorbimento del personale" atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento, trattamento economico, CCNL applicato). Si chiede conferma che tale documento vada inserito tra la documentazione amministrativa (e in questo caso, se con Ulteriori dichiarazioni), dato che né nella tabella del Disciplinare a p. 29 né nei campi di Sintel è previsto tale documento.

R5) Il "Piano di assorbimento del personale" dovrà essere caricato nell'apposito slot del sistema denominato "Piano di assorbimento del personale", presente nella busta economica.

Si ricorda che i documenti allegati nella busta amministrativa e nella busta tecnica, non devono contenere alcun riferimento all'offerta economica, a pena di esclusione dalla procedura, per difetto di separazione delle buste.

D6) Si chiede conferma del fatto che, in caso di partecipazione a entrambi i lotti, la documentazione amministrativa debba essere così organizzata:

- Unica domanda di partecipazione
 - Unica imposta di bollo
 - Unico documento che contenga la documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale
 - Unico PassOE
 - Unico documento "Patti di integrità"
 - Unico DGUE
- e invece:
- 2 ricevute dei versamenti contributi ANAC
 - 2 Garanzie fidejussorie.

R6) In caso di partecipazione ad entrambi i lotti, considerato che la busta amministrativa è di gara, potrà essere presentata:

- *un'unica domanda di partecipazione che riporti la denominazione e il CIG del/i lotto/i al/i quale/i si partecipa;*
- *un'unica imposta di bollo;*



POLITECNICO
MILANO 1863

- *un unico PassOE con evidenza del codice CIG associato/i al/i lotto/i a cui si intende partecipare;*
- *un unico zip che contenga la documentazione a comprova dei requisiti di capacità tecnico-professionale, con riferimenti riconducibili al/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;*
- *un unico DGUE che riporti la denominazione e il CIG del/i lotto/i al/i quale/i si intende partecipare;*
- *la sottoscrizione, per accettazione, dei patti di integrità.*

Distinta per singolo lotto di partecipazione, dovrà essere presentata:

- *garanzia provvisoria e impegno al rilascio della garanzia definitiva;*
- *copia del pagamento del contributo ANAC.*