



POLITECNICO
MILANO 1863

Decreto Rep. n°.....Prot. n°.....
Data.....
Titolo.....Classe.....
UOR.....

DIREZIONE GENERALE

Il Direttore Generale

Visto il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 Codice dei contratti pubblici;

Visto il D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni;

Vista la Legge 30.12.2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”, e successive modificazioni;

Vista la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 recante “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge di stabilità 2016) ed in particolare l'art. 1 comma 510;

Visto l'art. 59 punto 2 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Politecnico di Milano, sulle funzioni dei dirigenti in merito all'autorizzazione a contrarre;

Visto l'art. 62 del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità del Politecnico di Milano, circa le spese in economia;

Considerato che la procedura di gara sarà interamente gestita in ogni sua fase fino all'aggiudicazione con sistemi telematici secondo quanto previsto dall'Art.58 del D. Lgs. 50/2016;



POLITECNICO
MILANO 1863

Considerata la necessità completare le attività di ristrutturazione dell'Ed. 12 Campus Leonardo, sede del Dipartimento DASTU, acquistando arredi per gli uffici presenti all'interno dei locali;

Considerato che tale fornitura richiede l'avvio di una procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che la procedura negoziata per l'acquisto di arredi per ufficio non sarà suddivisa in lotti per dare unitarietà alla fornitura in quanto gli arredi costituiranno un "set" omogeneo per singolo ufficio composto prevalentemente da scrivanie, cassettiere, armadi e librerie;

Considerato che l'importo stimato a base d'asta è pari ad € 140.000,00 oltre I.V.A. In considerazione delle future ristrutturazioni che interesseranno nei prossimi anni alcuni immobili dell'Ateneo, in sede di gara, sarà indicata un'opzione per ulteriori € 80.000,00 oltre IVA al fine di poter soddisfare le ulteriori richieste di arredi. Tale opzione sarà corrisposta al fornitore a consumo;

Considerato che attualmente è presente una convenzione per la fornitura di arredi direzionali, semi direzionali e operativi sulla piattaforma NECA di Regione Lombardia, ma la tipologia di arredi presenti non corrisponde alle necessità della scrivente Amministrazione e l'importo complessivo risulterebbe superiore all'importo stimato per l'intera fornitura;

Considerato che non sono presenti costi sulla sicurezza in quanto trattasi di una mera fornitura;

Considerato che la fornitura di arredi da ufficio è stata inclusa nel "Programma biennale per l'acquisto di forniture e servizi di valore unitario superiore a 40.000 euro fino a 1 milione di euro", in ottemperanza all'art. 21 comma 6 del D. Lgs. 50/2016, Codice Unico Intervento - CUI F80057930150201900110 e approvato del Consiglio di Amministrazione del Politecnico di Milano n. 201812180061 del 18/12/2018;

Considerato che la fornitura, come definito all'art 34 del D. Lgs 50/2016, rientra tra gli obiettivi previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione si procederà a definire caratteristiche tecniche e criteri di valutazione dei prodotti offerti secondo quanto indicato nel DM 3 luglio 2019, in G.U. n. 167 del 18 luglio 2019;

Preso atto che la gara sarà bandita tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), da affidarsi tramite procedura negoziata aperta a tutte le ditte iscritte al bando "BENI - ARREDI" abilitate sulla piattaforma MEPA da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;



POLITECNICO
MILANO 1863

DECRETA

di indire una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 D. Lgs. 50/2016, per la fornitura di "arredi da ufficio e sale riunioni a ridotto impatto ambientale" per un costo complessivo posto a base d'asta di € 140.000,00 oltre iva con ulteriore opzione di 80.000,00€ oltre iva pari a 268.400,00 IVA inclusa di cui:

- € 170.800,00 iva inclusa posti a base d'asta per l'acquisto di arredi per il Dipartimento DASTU
- €97.600,00 iva esclusa da utilizzare nei prossimi 24 mesi per eventuali richieste di arredi da parte dell'Amministrazione Centrale o/ dai Dipartimenti e Poli Territoriali

da imputare gli arredi del Dipartimento DASTU pari a 170.800,00€ sul budget disponibile del progetto AY19ATEN16 - arredi" del Bilancio Esercizio finanziario anno 2019 del Politecnico di Milano

di imputare i restanti importi per la fornitura di arredi da ufficio acquisibili in opzione (il cui quantitativo non è garantito all'operatore economico entro l'arco temporale di 24 mesi successivi alla data di stipula del contratto) sui fondi dell'effettivo esercizio dell'opzione di acquisizione.

Di nominare.

- Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la dott.ssa Gloria Paoluzzi
- Responsabile dell'Esecuzione del Contratto (DEC) l'arch. Stefano Guidarini.

Il Direttore Generale
Ing. Graziano Dragoni

Firmata digitalmente ai sensi della normativa vigente