

POLITECNICO DI MILANO

# Procedura Aperta per l'affidamento di servizi assicurativi

Lotto 1 - All Risks	n.cig 30023956BA
Lotto 2 - Responsabilità Civile verso Terzi e Prestatori d'Opera	n.cig 3002440BDB
Lotto 3 - Responsabilità Civile Patrimoniale della pubblica amministrazione	n.cig 3002769B5B
Lotto 4 - Responsabilità Civile per esercenti di impianti nucleari	n.cig 3002787A36
Lotto 5 - Tutela legale e peritale	n.cig 30028584CF
Lotto 6 - Infortuni	n.cig 3002889E61
Lotto 7 - Multirischi veicoli	n.cig 30028985D1
Lotto 8 - Responsabilità Civile Inquinamento	n.cig 3002923A71

## Disciplinare di Gara

Le specifiche tecniche minime sono fissate nel capitolato d'oneri.

Premessa .....	3
Art. 1 – Oggetto ed ammontare della fornitura.....	3
Art. 2 - Durata del servizio .....	4
Art. 3 - Criterio di aggiudicazione.....	4
Art. 4 - Requisiti di partecipazione.....	4
Art. 5 – Modalità di espletamento della gara .....	5
Art. 6 – Modalità di partecipazione alla gara .....	6
Art. 7 - Busta A “Documenti” .....	6
7.1 - Domanda di partecipazione alla gara - Allegato n.1 .....	6
7.2 - Dichiarazione di subappalto - Allegato n. 2 .....	7
7.3 - Dichiarazione sostitutiva del certificato ordinario del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A - Allegato n. 3 .....	8
7.4 - Dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziale - Allegato n. 4.....	8
7.5 - Dichiarazione relativa al diritto al lavoro dei disabili - Allegato n. 5 .....	8
7.6 - Dichiarazione relativa all’assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi - Allegato n. 6 .....	8
7.7 – Dichiarazione di Capacità Tecnica Professionale ed Economica Finanziaria - Allegato n. 7 .....	8
7.8 - Dichiarazione di situazioni di controllo - Allegato n. 8.....	8
7.9 - Garanzia a corredo dell’offerta .....	9
7.10 - Ricevuta di versamento del contributo AVCP.....	10
Art. 8 – Busta B “Offerta economica” .....	11
Art. 9 – Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi e Coassicurazioni.....	12
Art. 10 – Avvalimento .....	12
Art. 11 – Esclusione dalla gara .....	13
Art. 12 – Controlli sul possesso dei requisiti .....	13
Art. 13 - Verifica di anomalia .....	14
Art. 14 - Attività successiva all’espletamento della procedura di gara .....	14
Art. 15 - Obblighi dell’appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.....	14
Art. 16 – Responsabile del procedimento .....	15
Art. 17 – Reperibilità della documentazione e chiarimenti amministrativi.....	15
Art. 18 - Accesso agli atti .....	15
Art. 19 – Spese contrattuali .....	15
Art. 20 – Clausola privacy.....	15

## **Premessa**

I termini per la ricezione delle offerte e delle domande di partecipazione, sono stati disciplinati secondo quanto previsto dall' art. 70 commi 8 e 9 del D.Lgs. 163/2006.

La gara è disciplinata dalla seguente documentazione:

- A) Bando
- B) Disciplinare e suoi allegati
- C) Capitolato speciale d'appalto
- D) Schede di offerta

Ai sensi dell'art. 241 comma 1-bis D.Lgs. 163/2006 si dichiara che il contratto conseguente all'aggiudicazione definitiva non conterrà clausola compromissoria.

Il Politecnico di Milano precisa di riservarsi il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 81 comma 3 del D.Lgs. 163/2006;
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;

**Si da atto che al momento dell'indizione della gara non sono attive convenzioni Consip in materia dei servizi oggetto di gara.**

## **Art. 1 – Oggetto ed ammontare della fornitura**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi assicurativi per la copertura dei rischi derivanti dall'attività istituzionale del Politecnico di Milano.

L'affidamento avverrà nei termini e con le modalità descritte nelle polizze allegate, suddivise nei seguenti Lotti:

	Importo a base d'asta (premio annuo)
LOTTO 1 - ALL RISKS	€ 620.000,00
LOTTO 2 - RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI E PRESTATORI D'OPERA	€ 115.000,00
LOTTO 3 - RESPONSABILITA' CIVILE PATRIMONIALE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	€ 75.000,00
LOTTO 4 - RESPONSABILITA' CIVILE PER ESERCENTI DI IMPIANTI NUCLEARI	€ 25.000,00
LOTTO 5 – TUTELA LEGALE E PERITALE	€ 10.000,00
LOTTO 6 – INFORTUNI così suddiviso:	€ 694.000,00
a) INFORTUNI STUDENTI	€ 190.000,00
b) INFORTUNI CATEGORIE DIVERSE	€ 360.000,00
c) ASSISTENZA E RIMBORSO SPESE MEDICHE PERSONALE IN MISSIONE ALL'ESTERO	€ 144.000,00
LOTTO 7 – MULTIRISCHI VEICOLI	€ 15.000,00
LOTTO 8 – R.C. INQUINAMENTO	€ 30.000,00

**Gli importi a base d'asta sono espressi in termini di premio annuo, comprensivo delle imposte governative.**

Termini e condizioni di polizza sono previsti nei rispettivi Capitolati Tecnici, allegati al presente Disciplinare.

**Non sono ammesse varianti alle normative.**

Per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'articolo 26, comma 3, del d.lgs. 81/2008 e succ. modd. e intt., pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00.

### **Art. 2 - Durata del servizio**

La copertura assicurativa delle sopramenzionate polizze avrà decorrenza il giorno 01.01.2012 alle ore 00.00 e naturale scadenza il 31.12.2014 alle ore 24.00, eventualmente rinnovabile per ulteriori 3 anni, con scadenza anniversaria prevista per il 31.12 di ciascuna annualità assicurativa.

E' data facoltà alle Parti di disdire ad ogni scadenza annuale (31 dicembre) ogni singolo contratto mediante preavviso da darsi con lettera raccomandata spedita nei termini richiamati all'Articolo 1 di ciascun Capitolato Tecnico.

L'eventuale disdetta intimata dall'Impresa ad una polizza varrà per la totalità delle polizze aggiudicate con la medesima gara. E' tuttavia facoltà del Politecnico di Milano richiedere il mantenimento di uno o più delle suddette polizze, nel qual caso l'Impresa sarà tenuta al rispetto degli accordi contrattuali.

Tutte le polizze cesseranno alla loro naturale scadenza senza obbligo di preventiva esplicita disdetta.

E' tuttavia facoltà dell'Azienda di prorogare la durata del contratto dalla naturale scadenza, nelle more della definizione delle procedure concorsuali della nuova gara d'appalto; a tal proposito si vedano le norme specifiche indicate nei singoli capitolati tecnici.

### **Art. 3 - Criterio di aggiudicazione**

L'perimento della gara verrà effettuato mediante procedura aperta e si aggiudicherà in funzione del criterio del prezzo più basso di cui all'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 mediante offerta a prezzi unitari.

Il prezzo offerto da ciascun concorrente sarà calcolato sulla base dei prezzi offerti per ciascuna delle voci riportate nel modulo di offerta economica e delle quantità previste per ciascuna voce.

**Il dettaglio delle voci di offerta, la base d'asta per ciascuna voce e le quantità previste sono specificate nelle singole schede di offerta.**

Tutti i calcoli verranno arrotondati al secondo decimale.

### **Art. 4 - Requisiti di partecipazione**

Costituiscono requisiti indispensabili per la partecipazione alla presente procedura di gara:

- la partecipazione alla gara è riservata a Compagnie di Assicurazioni non commissariate con sede legale nell'Unione Europea;

- l'assenza di cause di esclusione dalla partecipazione alle gare ex articolo 38 del d.lgs. 163/2006 e succ. modd. e intt.;
- l'iscrizione alla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (o Registro equivalente per le imprese di altro Stato U.E.) con oggetto sociale comprendente o comunque coerente con l'oggetto di gara;
- il possesso dell'Autorizzazione Ministeriale ad esercitare l'attività assicurativa nei rami interessati, così come previsti dai Capitolati Tecnici, rilasciata ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. 209/2005 e succ. modd. e intt. (o documentazione equipollente per le Imprese di altro Stato U.E.);
- **Capacità Economica Finanziaria:** di aver realizzato una raccolta premi, risultante dai relativi bilanci, non inferiore a € 100.000.000,00 nel Ramo Danni complessivamente nel triennio 2008-2009-2010. Nel caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese o in coassicurazione ex articolo 1911 del Codice Civile, il requisito potrà essere assolto cumulativamente, ma la ditta capogruppo/delegataria dovrà possedere il requisito per una quota di almeno il 40%, mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle mandanti/deleganti, ciascuna nella misura minima del 20%.
- **Capacità Tecnica Professionale:** dovrà essere presentato elenco dei principali contratti assicurativi forniti nel triennio 2008-2009-2010 con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. E' richiesto, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, almeno un contratto avente il medesimo oggetto e valore pari o superiore allo specifico lotto in gara.

#### **Art. 5 – Modalità di espletamento della gara**

L'apertura delle buste di offerta avverrà in seduta pubblica, presso i locali del Politecnico di Milano, siti in Piazza Leonardo da Vinci, 32 – Milano, **alle ore 10.00 del giorno 14/09/2011**. La gara sarà dichiarata aperta da un'apposita commissione, nominata dal Politecnico di Milano, che nel giorno ed all'ora indicati procederà in seduta pubblica, nell'ordine:

- alla verifica dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi medesimi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste "A" e "B";
- al sorteggio di un numero di concorrenti non inferiore al 10% delle offerte presentate da sottoporre al controllo sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 48, comma 1 del d.lgs 163/2006;
- all'apertura delle Buste "A" di tutte le offerte, alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti ed alla verifica di completezza e correttezza di tutta la documentazione richiesta.
- all'apertura delle Buste "B" di tutte le offerte ed alla stesura della graduatoria risultante.

Si comunica che, durante l'operazione di apertura dei plichi, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni solamente coloro i quali esibiranno al Presidente della commissione un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire in nome e per conto delle ditte partecipanti alla gara.

Ogni decisione circa l'aggiudicazione del contratto è riservata al Politecnico di Milano che non è impegnato alla stipulazione del contratto dalla presente procedura di gara.

L'aggiudicazione sarà disposta con apposito Decreto del Direttore Generale del Politecnico di Milano.

#### **Art. 6 – Modalità di partecipazione alla gara**

Per partecipare alla gara relativa all'affidamento del presente appalto, le Ditte dovranno far pervenire presso il SERVIZIO POSTA, PROTOCOLLO E ARCHIVIO del Politecnico di Milano, Piazza Leonardo da Vinci n. 32, 20133 Milano (IT), direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, o tramite terze persone, ma in ogni caso a loro esclusivo rischio e cura, **entro le ore 12:00 del giorno 13/09/2011** (pena esclusione dalla gara), un plico sigillato con ceralacca, sul quale sia impresso il marchio d'Impresa oppure, in assenza del marchio, controfirmato su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'Impresa indirizzato a (pena esclusione dalla gara):

POLITECNICO DI MILANO - SERVIZIO POSTA, PROTOCOLLO E ARCHIVIO

Piazza Leonardo da Vinci n. 32 - 20133 MILANO (I)

**riportante ben visibilmente la dicitura:**

“Procedura Aperta per l'affidamento di servizi assicurativi”

Il plico dovrà contenere la seguente documentazione, redatta in lingua italiana, suddivisa in due distinte buste o plichi chiusi:

- BUSTA A - “Documenti”;
- BUSTA B - “Offerta economica”.

All'esterno di ciascuna delle due buste dovrà essere indicata in maniera chiara la denominazione riferita a quanto in esse contenuto.

Pertanto:

- sull'esterno della busta A dovrà essere scritto: “Busta A – Documenti”;
- sull'esterno della busta B dovrà essere scritto: “Busta B – Offerta economica”.

#### **Art. 7 - Busta A “Documenti”**

La BUSTA A - “Documenti” dovrà contenere i documenti di seguito elencati.

La domanda di partecipazione di cui al punto 7.1 e le dichiarazioni di cui ai punti 7.2, 7.3, 7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9, 7.10 dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da un suo procuratore ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000.

Le dichiarazioni di cui al punto 7.4 dovranno essere sottoscritte da ogni singolo interessato con allegata copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità, pena l'esclusione dalla gara.

Si precisa che in caso di certificazioni o attestazioni rilasciate in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

#### 7.1 - Domanda di partecipazione alla gara - Allegato n.1

Domanda di partecipazione alla gara, di cui all'Allegato n.1 predisposto dall'Amministrazione, debitamente regolarizzata con bollo e completata dei dati mancanti utili al riconoscimento dell'impresa concorrente, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante.

Nel caso in cui la partecipante alla gara non utilizzi l'Allegato 1, la domanda dovrà in ogni caso, a pena di esclusione dalla gara, **indicare i lotti per cui si intende partecipare** e contenere le dichiarazioni di seguito elencate:

- a. che non ricorre, nei confronti della concorrente, alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, e che tali circostanze non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;
- b. di possedere l'Autorizzazione Ministeriale ad esercitare nei rami interessati, così come previsti dai Capitolati Tecnici, rilasciata ai sensi del d.lgs. 49/92, come modificato dal d.lgs. 209/2005 e succ. modd. e intt. (o documentazione equipollente per le Imprese di altro Stato della U.E.);
- c. di aver esaminato e di avere preso puntualmente atto, nella formulazione dell'offerta, di quanto contenuto nel Bando di gara, nel Capitolato speciale d'appalto e suoi allegati e nel presente Disciplinare, nonché di quanto contenuto in tutti gli allegati relativi all'appalto e di accettarne integralmente e senza riserva alcuna i contenuti e i termini, dichiarandosi altresì disponibile a sottoscriverli tutti, in caso di aggiudicazione;
- d. di avere tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell'offerta, ritenendola complessivamente remunerativa senza riserva alcuna e di aver valutato tutte le circostanze ed elementi che influiscono sul costo, compresi eventuali oneri di agenzia o brokeraggio;
- e. di possedere le strutture necessarie alla fornitura dei servizi oggetto dell'affidamento ed essere in grado di predisporre l'organizzazione necessaria per l'esecuzione dei medesimi, di possedere un Ispettorato Sinistri ed un Centro di Liquidazione propri o, in mancanza, di impegnarsi a costituirli o garantire che il servizio di gestione sinistri venga affidato ad idonea struttura preposta in caso di aggiudicazione e comunque prima della stipulazione del relativo contratto;
- f. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data di presentazione dell'offerta;
- g. di aver valutato tutti gli oneri conseguenti agli adempimenti relativi alla gestione della fornitura;
- h. di essere disposta ad anticipare l'esecuzione del servizio nelle more di stipulazione del contratto e comunque nel rispetto dei termini di cui all'art. 11 D.Lgs. 163/2006;
- i. indicazione del domicilio eletto per le comunicazioni, l'indirizzo di posta elettronica e il numero di fax al fine dell'invio delle comunicazioni stesse e dichiarazione di autorizzazione del fax come mezzo di comunicazione ai sensi dell'art.79 comma 5bis del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163;
- l. consenso, ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/03, al trattamento dei propri dati – anche personali – per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipulazione di eventuale contratto.

#### 7.2 - Dichiarazione di subappalto - Allegato n. 2

Dichiarazione in cui si attestino le parti di fornitura che si intendono subappaltare o concedere in cottimo (Allegato n. 2).

Si precisa che l'omessa presentazione della dichiarazione di subappalto verrà considerata quale indicazione della ditta partecipante di non voler subappaltare alcuna parte del servizio.

**In assenza di tale dichiarazione, l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.**

### 7.3 - Dichiarazione sostitutiva del certificato ordinario del Registro delle Imprese della C.C.I.A.A - Allegato n. 3

La dichiarazione sostitutiva di certificazione deve riportare in dettaglio tutte le informazioni per le quali il certificato del Registro delle Imprese della Camera di Commercio è richiesto (Allegato n. 3).

### 7.4 - Dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziale - Allegato n. 4

Dichiarazione sostitutiva del casellario giudiziale relativa alle seguenti persone:

- in caso di impresa individuale: il titolare e il direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e il direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e il direttore tecnico;
- negli altri casi: gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- per tutti i soggetti di cui al presente elenco, cessati dalla carica nell'anno in corso e nel triennio precedente, deve essere presentata dichiarazione sostitutiva di atto notorio firmata dal legale rappresentante;

Per la compilazione della dichiarazione sostitutiva può essere usato il modulo allegato al presente capitolato (Allegato n. 4).

### 7.5 - Dichiarazione relativa al diritto al lavoro dei disabili - Allegato n. 5

Dichiarazione concernente la conformità della Ditta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Allegato n. 5), ex legge 12.03.1999 n. 68.

### 7.6 - Dichiarazione relativa all'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi - Allegato n. 6

Dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito all'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizioni (Allegato 6 - Dichiarazione oneri contributivi).

### 7.7 - Dichiarazione di Capacità Tecnica Professionale ed Economica Finanziaria - Allegato n. 7

Dichiarazione concernente la raccolta premi nel Ramo Danni, risultante dai relativi bilanci, relativa al triennio 2008-2009-2010, ai sensi dell'art. 41, comma 1, lett. c), del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; detta raccolta premi dovrà essere almeno pari all'importo di € 100.000.000,00.

Dichiarazione concernente l'elenco dei principali contratti assicurativi forniti nel triennio 2008-2009-2010 con l'indicazione dell'oggetto, degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi, ai sensi dell'art. 42, comma 1, lett. a) del d.lgs. 12 aprile 2006, n. 163; in detto elenco dovrà essere presente a pena di esclusione, per ciascun lotto per cui si intende partecipare, almeno un contratto avente il medesimo oggetto e valore pari o superiore allo specifico lotto in gara.

**E' gradita la presentazione già in fase di offerta della documentazione attestante il possesso dei requisiti economici finanziari e tecnici professionali.**

### 7.8 - Dichiarazione di situazioni di controllo - Allegato n. 8

Dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura ovvero dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente



l'offerta, con indicazione del concorrente con cui sussiste tale situazione (Allegato n. 8 dichiarazione di situazioni di controllo) ai sensi dell'Art.38 c.2 del D.Lgs. 163/2006.

#### 7.9 - Garanzia a corredo dell'offerta

La costituzione di una garanzia a corredo dell'offerta, da prestare nelle forme conformi all'art.75 D.Lgs. 163/2006, per un importo pari al 2% dell'importo base di gara dei Lotti per i quali si intende presentare offerta.

#### **La cauzione potrà essere:**

- 1) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Politecnico di Milano. In caso di cauzione provvisoria costituita in contanti, il relativo versamento dovrà essere effettuato sul conto corrente bancario IBAN IT34T0569601620000001600X69 - intestato al Politecnico di Milano, presso la Banca Popolare di Sondrio, agenzia 21, via Bonardi, 4.
- 2) dovrà essere presentato originale o copia autentica del versamento; in caso di cauzione provvisoria costituita in titoli del debito pubblico dovrà essere presentato originale o copia autentica del titolo.
- 3) dovrà essere presentato originale o copia autentica dell'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/2006).

#### **La fideiussione potrà essere:**

bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

#### **A pena di esclusione la fideiussione dovrà presentare la sottoscrizione autenticata da notaio e, sempre a pena di esclusione, dovrà:**

- a)** prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante (art. 75 comma 4 D.Lgs. 163/2006);
- b)** avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta (art. 75 comma 5 D.Lgs. 163/2006);
- c)** essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 D.Lgs. 163/2006, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 comma 8 D.Lgs. 163/2006);
- d)** prevedere rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile.

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre per i non aggiudicatari sarà svincolata mediante comunicazione via fax al numero indicato entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di presentazione di copia della certificazione EN ISO 9001:2000 in corso di validità ovvero EN ISO 9001:2008, rilasciata da Ente accreditato al Sincert, o da Organismo riconosciuto in sede EA, la garanzia a corredo dell'offerta sarà pari all'1% dell'importo base di gara dei Lotti per i quali si intende presentare offerta.

La copia dovrà essere accompagnata da specifica dichiarazione di conformità all'originale sottoscritta dal legale rappresentante della ditta e dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

**Si precisa che in caso di presentazione di garanzia fideiussoria assicurativa, questa non potrà essere emessa da Società assicurativa controllante, controllata e/o partecipata della Società assicurativa offerente.**

La cauzione provvisoria dovrà essere prodotta, pena esclusione dalla gara:

- in caso di RTI costituito, dall'Impresa mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento;
- in caso di RTI costituendo, da una delle imprese raggruppande con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese raggruppande;
- in caso di consorzio di cui alle lettere b), c) e d) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006, dal Consorzio medesimo;
- in caso di Consorzio costituendo, da una delle imprese consorzianti con indicazione che i soggetti garantiti sono tutte le imprese che intendono costituirsi in consorzio;
- nel caso di coassicurazione la polizza/fideiussione deve essere presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, nonché contenere l'indicazione della ragione sociale delle imprese formanti il riparto di coassicurazione.

Si precisa inoltre che in caso di partecipazione in RTI e/o consorzio ordinario, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo nel caso in cui tutte le imprese che lo costituiscono siano in possesso della predetta certificazione, attestata da ciascuna impresa secondo le modalità sopra previste.

**NOTA BENE**

**La cauzione provvisoria sarà escussa, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, nel caso in cui il concorrente stesso non fornisca la prova in ordine al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel Bando di gara e nel caso di dichiarazioni mendaci.**

7.10 - Ricevuta di versamento del contributo AVCP

Ricevuta di versamento dell'avvenuto pagamento del contributo ex art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e deliberazione Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 3 novembre 2010 per un ammontare pari a:

<b>Lotto</b>	<b>CIG</b>	<b>Importo del contributo</b>
<b>Lotto n. 1</b>	30023956BA	<b>€ 140,00</b>
<b>Lotto n. 2</b>	3002440BDB	<b>€ 70,00</b>
<b>Lotto n. 3</b>	3002769B5B	<b>€ 35,00</b>
<b>Lotto n. 4</b>	3002787A36	<b>€ 20,00</b>
<b>Lotto n. 5</b>	30028584CF	<b>esente</b>
<b>Lotto n. 6</b>	3002889E61	<b>€ 140,00</b>
<b>Lotto n. 7</b>	30028985D1	<b>esente</b>
<b>Lotto n. 8</b>	3002923A71	<b>€ 20,00</b>

Ai sensi della delibera del 3 novembre 2010 dell'autorità di vigilanza dei contratti pubblici, i partecipanti alla procedura di selezione sono tenuti al versamento della contribuzione nella misura di cui sopra. Gli operatori economici dovranno collegarsi al servizio con le credenziali rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. Il

sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi. Sono quindi consentite due modalità di pagamento della contribuzione: online mediante carta di credito; in contanti presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'AVCP. Nel primo caso dovrà essere allegata all'offerta copia della ricevuta di pagamento *on-line* trasmessa via posta elettronica dall'Autorità. Nel secondo caso andrà invece allegato l'originale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. La mancata presentazione della ricevuta di versamento, è condizione di esclusione dalla procedura di selezione.

Per ogni ulteriore informazione: <http://www.avcp.it/>

#### **Art. 8 – Busta B “Offerta economica”**

La BUSTA B - “Offerta economica” sigillata con ceralacca recante il marchio d'Impresa o, in assenza di quest'ultimo, controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante della Ditta (a pena di esclusione dalla gara) dovrà contenere, sempre a pena di esclusione dalla gara:

##### **a) il modulo denominato “Scheda OFFERTA” per ciascun lotto cui si intende partecipare.**

Il suddetto modulo è disponibile sul sito internet [www.polimi.it](http://www.polimi.it) e dovrà essere compilato a cura della Ditta in funzione del lotto a cui partecipa e controfirmato (con firma leggibile e per esteso) dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore e, in caso di RTI, dai legali rappresentanti **a pena di esclusione**; il modulo dovrà altresì essere bollato con marca da € 14,62 secondo le vigenti disposizioni in materia.

**Non sono ammesse offerte in aumento e/o condizionate.**

Si precisa inoltre che:

Il modulo denominato “Scheda OFFERTA”, presentato da imprese appositamente e temporaneamente riunite, nel caso di R.T.I. costituenda, deve essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate e/o raggruppande, **pena esclusione dalla gara.**

Si precisa altresì che, ai sensi dell'art. 72 del r.d. 827/1924, in caso di discordanza tra l'offerta espressa in cifre e quella espressa in lettere varrà l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

##### **b) solo nel caso di Raggruppamento temporaneo di impresa o Coassicurazione i concorrenti, dovranno inserire (pena esclusione dalla gara) nella Busta B:**

- la dichiarazione in merito alla ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del Raggruppamento (parte del servizio che sarà eseguito da ciascuna impresa componente il Raggruppamento), sottoscritta da ciascuna ditta in caso di Raggruppamento non costituito prima della presentazione dell'offerta, ovvero dalla sola mandataria nel caso di Raggruppamento costituito prima della presentazione dell'offerta. La sottoscrizione, a nome e per conto di una ditta (mandante e/o mandataria), dovrà essere quella del legale rappresentante o del suo procuratore, accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in conformità a quanto disposto dall'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- in caso di Coassicurazione, qualora l'Impresa concorrente non potesse garantire il 100% del rischio oggetto dell'offerta, la stessa (Delegataria) **dovrà indicare la propria percentuale (che non potrà essere inferiore al 40%) ed il "riparto di coassicurazione"**, con

l'indicazione della denominazione delle Imprese coassicuratrici, e le relative percentuali di sottoscrizione del rischio fino al raggiungimento del 100%.

**Non saranno ammesse le offerte che non raggiungano il 100% della copertura dei rischi.**

● l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le ditte che intendono raggrupparsi si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37, comma 8 del D.Lgs. 163/2006.

#### **Art. 9 – Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi e Coassicurazioni**

Sono ammesse a presentare offerta anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate nei modi prescritti dall'art. 37 del D.Lgs. 163/06.

Sono altresì ammesse a concorrere Imprese in coassicurazione ex articolo 1911 del Codice Civile.

**E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea, coassicurazione o consorzio di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e) del D.Lgs. 163/2006 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione, consorzio o coassicurazione.**

**Si precisa che in caso di R.T.I. o di coassicurazione, ciascuna impresa coassicuratrice o mandante dovrà presentare, all'interno della Busta A:**

a) un documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa coassicuratrice/mandante, con cui attesta di soddisfare tutte le condizioni generali di ammissibilità alla procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (allegato 10);

b) delega conferita al coassicuratore delegatario/mandatario dalla quale risulti: l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario; l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte formulate dal coassicuratore delegatario; l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla Società Assicuratrice delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.

c) gli allegati n. 3) 4) 5) 6) 7) 8) compilati a dimostrazione delle possesso dei requisiti di partecipazione secondo le modalità indicate in Disciplinare di Gara per le imprese che intendono partecipare.

#### **Art. 10 – Avvalimento**

I concorrenti, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 163/2006, partecipanti singolarmente o in consorzio o in Raggruppamento Temporaneo di Imprese (ex. dell'art. 34 comma 1 lett. d) D.Lgs. 163/2006) possono dimostrare il possesso delle condizioni particolari di ammissibilità avvalendosi della capacità economica e finanziaria nonché della capacità tecnica e professionale di altri operatori economici, detti ausiliari, che non partecipino, singolarmente o in raggruppamento con altri, alla gara, purché dimostrino di poter disporre dei mezzi di tali terzi che risponderanno in solido delle obbligazioni assunte dal concorrente aggiudicatario con la stipula del contratto.

A tal fine il concorrente dovrà allegare alla Documentazione amministrativa di cui all'art.7, **pena l'esclusione:**

a) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria (allegato 9);

- b) un documento, sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con cui attesta di soddisfare tutte le condizioni generali di ammissibilità alla procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 (allegato 10);
- c) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta di non trovarsi in una situazione di controllo con altro operatore che partecipi alla medesima procedura (allegato 8);
- d) l'originale o la copia autentica del contratto con cui l'operatore ausiliario si obbliga incondizionatamente ed irrevocabilmente nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso il concorrente e l'operatore ausiliario appartengano al medesimo gruppo, in sostituzione del contratto può essere allegata una dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, che attesti il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discende in modo inequivoco l'obbligo dell'operatore ausiliario a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- e) altresì la ditta ausiliaria dovrà presentare compilati gli allegati n. 3) 4) 5) 6) 7) a dimostrazione del possesso dei requisiti di partecipazione secondo le modalità indicate in Disciplinare di Gara per le imprese che intendono partecipare.

Nel caso di dichiarazione mendaci, fatte salve le conseguenze disposte dalle vigenti norme di legge, il concorrente è escluso dalla gara.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del Contratto.
- è ammesso che il concorrente possa avvalersi di più imprese ausiliarie per il medesimo requisito, ai sensi dell'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 163/2006.

#### **Art. 11 – Esclusione dalla gara**

Per un'ampia esplicitazione del principio di concorrenza, il Responsabile del procedimento procederà all'esclusione di un concorrente solo qualora colga l'esistenza di offerte largamente incomplete, o equivocate, o contraddittorie o irregolari (offerta non conforme).

Gli errori, se materiali e riconoscibili, saranno sanati, se queste operazioni si risolveranno in semplici calcoli matematici.

Si procederà altresì all'esclusione dalla gara in caso di mancato versamento del contributo all'AVCP ai sensi della legge n. 266/05, mancata presenza del deposito cauzionale provvisorio, assenza della dichiarazione espressa di impegno di cui all'art. 75 del D. Lgs. 163/06 e mancata autodichiarazione ai fini della regolarità di cui all'art. 17 della legge 12/03/1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili".

#### **Art. 12 – Controlli sul possesso dei requisiti**

Ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, prima di procedere all'apertura delle buste contenenti le offerte presentate dalle Ditte concorrenti (BUSTA B), la Commissione effettuerà, in seduta pubblica, sorteggio a seguito del quale sarà richiesto ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti dal Bando di gara, presentando i seguenti documenti, o qualsiasi altro idoneo a provare quanto dichiarato:

- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (per es. collegio sindacale, il revisore contabile, o la società di revisione), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione, ovvero copia dei

bilanci consuntivi compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui all'art.4 del presente Disciplinare.

- bilanci riclassificati in base alle normative europee recepite nell'ordinamento italiano, art. 2423 e seguenti del codice civile, corredati dalle note integrative e dalla relativa nota di deposito oppure dichiarazioni annuali IVA ovvero Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione;
- certificati di regolare esecuzione, rilasciati da altre pubbliche amministrazioni, ovvero fatture quietanziate per le attività svolte a favore di soggetti di diritto privato, relativamente ai servizi dichiarati nella Busta A.

Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della garanzia data a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del fatto all'Autorità.

#### **Art. 13 - Verifica di anomalia**

In caso di offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 1, del D.Lgs. 163/2006, si procederà alla verifica dell'anomalia.

#### **Art. 14 - Attività successiva all'espletamento della procedura di gara**

I documenti e i certificati presentati dalle imprese non verranno restituiti.

Il verbale di aggiudicazione non fa luogo di contratto.

Nelle more di stipulazione del contratto, all'esecuzione del servizio si darà inizio con il verbale di consegna sempre in ossequio di quanto previsto dall'art. 11 D.Lgs. 163/2006.

L'Amministrazione procederà, inoltre, alla verifica del possesso dei requisiti della Ditta risultata aggiudicataria ed al concorrente che segue in graduatoria, ai sensi dell'art. 48 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

Entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, la Ditta aggiudicataria dovrà inviare al Politecnico di Milano la documentazione richiesta per la formalizzazione del contratto, nonché costituire la garanzia di esecuzione determinata nella misura del 10%, ovvero del diverso importo determinato ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs.163/2006.

Ricevuta ed esaminata detta documentazione, il Politecnico di Milano inviterà l'impresa aggiudicataria a presentarsi nel giorno stabilito per la formale sottoscrizione del contratto, previo pagamento delle spese necessarie di stipula del medesimo.

**L'Amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto, dandone la debita motivazione, ove venga meno l'interesse pubblico alla realizzazione del contratto, oppure ove nessuna delle offerte risulti idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.**

#### **Art. 15 - Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari**

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

L'aggiudicatario si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Milano della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'aggiudicatario si impegna inoltre a fornire, su richiesta della Stazione appaltante, documentazione idonea per consentire le verifiche di cui al comma 9 della legge 136/2010.

L'aggiudicatario provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prescritti verificando che nei contratti sottoscritti con eventuali coassicuratrici e/o altre imprese a qualsiasi titolo interessate alla polizza assicurativa aggiudicata sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata.

#### **Art. 16 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento di gara è il dr. Cristian Borrello (tel. 02/23996936 – Fax 02-23992285).

#### **Art. 17 – Reperibilità della documentazione e chiarimenti amministrativi**

L'intera documentazione relativa alla gara per l'affidamento dell'appalto in oggetto, compresa la "Shceda Offerta" può essere consultata e scaricata all'indirizzo internet <http://www.polimi.it/imprese/partecipaaunagara/>, oppure richiesta agli uffici dell'Area Gestione Infrastrutture e Servizi, Servizio Gare e Acquisti Servizi e Forniture.

Eventuali richieste di chiarimenti, in ordine al contenuto del Bando di gara, del presente Disciplinare e del Capitolato speciale d'appalto potranno essere formulate esclusivamente per iscritto e fatte pervenire a mezzo posta a Politecnico di Milano – Area Gestione Infrastrutture e Servizi – P.zza Leonardo Da Vinci 32 - 20133 Milano, o fax (n. 02/23992285) o e-mail ( [ufficioacquisti@polimi.it](mailto:ufficioacquisti@polimi.it) ).

Il Politecnico di Milano fornirà le precisazioni richieste entro 5 giorni antecedenti il termine di presentazione delle offerte pubblicandole esclusivamente sul sito di Ateneo all'indirizzo:

<http://www.polimi.it/imprese/partecipaaunagara/>.

Tale pubblicazione avrà valore di comunicazione formale ai sensi di legge. Si evidenzia pertanto l'opportunità di visionare periodicamente il sito web.

#### **Art. 18 - Accesso agli atti**

In caso di richiesta di accesso agli atti, ex art. 15 L. 241/1990, la semplice presa visione della documentazione sarà gratuita, l'estrazione di copia di qualsiasi tipo sarà assoggettata al costo di € 0,10 per ogni copia formato A4; € 0,20 per ogni copia formato A3 ed alla contribuzione dei diritti di ricerca e copia pari ad € 11,00 per la prima ora lavorata e per ogni ora successiva o sua frazione.

#### **Art. 19 – Spese contrattuali**

Tutte le spese, diritti e imposte, inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto, sono a carico dell'aggiudicatario.

#### **Art. 20 – Clausola privacy**

Ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e saranno archiviati in locali dell'Ente. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative. I concorrenti potranno esercitare i diritti ex art. 7 del D.lgs. 196/2003. Titolare del trattamento: Politecnico di Milano.

Milano, lì 14/07/2011

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Dott. Cristian Borrello