

**POLITECNICO DI MILANO**  
**Piazza Leonardo da Vinci 32 - 20133**

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO  
DI RICERCA I.I.T. FONDAZIONE ISTITUTO ITALIANO TECNOLOGIA  
VIA PASCOLI 70/3 – 20133 MILANO**

**1. INFORMAZIONI**

Lo schema di contratto, il capitolato speciale d'appalto, gli elaborati e altri documenti complementari sono consultabili sul sito [www.polimi.it](http://www.polimi.it) alla voce bandi e concorsi/bandi

**Per l'effettuazione dei necessari e obbligatori sopralluoghi, per ogni ulteriore informazione di natura amministrativa e per il ritiro delle liste delle lavorazioni e forniture si dovrà prendere contatto con il Servizio Appalti 02.23999077-9064 dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 dal lunedì al venerdì.**

**2. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per prendere parte alla gara le imprese dovranno far **pervenire esclusivamente** al Servizio Posta Archivio e Protocollo del Politecnico di Milano - piazza Leonardo da Vinci n. 32 - MILANO (I), direttamente o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, o tramite terze persone, ma in ogni caso a loro esclusivo rischio e cura, **entro le ore 16.00 del giorno 21.6.2010** (pena esclusione dalla gara):

**un plico sigillato**

indirizzato a:

**POLITECNICO DI MILANO - SERVIZIO POSTA ARCHIVIO E PROTOCOLLO  
piazza Leonardo da Vinci n. 32 - MILANO (I)**

riportante ben visibilmente la dicitura, pena l'esclusione dalla gara:

**GARA del 23.6.2010**

**LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVO CENTRO DI RICERCA I.I.T.  
FONDAZIONE ISTITUTO ITALIANO TECNOLOGIA VIA PASCOLI 70/3 – 20133  
MILANO**

Il recapito dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Politecnico di Milano ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la domanda di partecipazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione: **Politecnico di Milano – Servizio Posta Archivio e Protocollo, piazza Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano.**

Non saranno, in alcun caso, prese in considerazione le domande di partecipazione pervenute oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed

anche se spedite prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Il plico dovrà contenere i seguenti documenti, redatti in lingua italiana, suddivisi in **due distinte buste** chiuse, A e B:

- **BUSTA A "Documenti"**
- **BUSTA B "Offerta economica"**

### **3. DOCUMENTI**

**La busta A** "Documenti" dovrà contenere, **pena l'esclusione dalla gara:**

- 1) **L'allegata domanda di partecipazione** (parte integrante del presente documento) di ammissione alla gara, debitamente regolarizzata con bollo e completata dei dati mancanti utili al riconoscimento dell'impresa concorrente (**allegato 1**).

**Nel caso in cui il partecipante alla gara non utilizzi l'allegato n. 1 predisposto dall'Amministrazione la domanda dovrà in ogni caso, a pena di esclusione dalla gara, contenere le dichiarazioni elencate nell'allegato stesso, ovvero:**

- a) che non ricorre, nei confronti del concorrente alcuna delle cause di esclusione di cui all'**art. 38, co. 1, del d. lgs. 163/06** e che tali circostanze non si sono verificate per gli amministratori e soci muniti di poteri di rappresentanza;
- b) che la propria partecipazione alla gara non comporta violazione del divieto di cui all'**art. 37, co. 7 del d. lgs. 163/06**;
- c) **ex art. 34, co. 2, del d. lgs. 163/06** che alla stessa gara non partecipano altre imprese nei confronti delle quali sussistono forme di controllo da parte della ditta, determinate ai sensi dell'**art. 2359 del C. C.**;
- d) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- e) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nei piani di sicurezza e nei grafici di progetto;
- f) di essersi recato sul posto e di avere preso visione dei luoghi dove debbono eseguirsi i lavori;
- g) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- h) di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- j) di avere tenuto conto di quanto sopra nella formulazione dell'offerta, ritenendola complessivamente remunerativa senza riserva alcuna;

- k) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni, a decorrere dalla data della gara d'appalto;
- l) di accettare la consegna dei lavori, sotto riserva di legge, nelle more di stipulazione del contratto.

Detta domanda dovrà essere corredata ( **a pena di esclusione dalla gara**) dall'apposita attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'incaricato dell'Area Tecnica Edilizia presente alla visita dei luoghi.

**2) Attestazione di qualificazione**, o copia autenticata, rilasciata da SOA ai sensi del D.P.R. 34 /00 in categorie e qualifiche adeguate ai lavori da assumere, relativamente alla categoria prevalente (OS30) e alla categoria OS28 scorporabile e subappaltabile nel limite del 30% a qualificazione obbligatoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 co. 11 d. lgs. 163/06 e/o alle categorie scorporabili e subappaltabili: OG1,OS6,OS7,OS8,OS5,OS3 e OS19. Le imprese partecipanti potranno presentare anche copia conforme all'originale secondo le previsioni di cui all'art 19 del D.P.R. 445/00.

**3) Dichiarazione (allegato n. 2) in cui si attestino i lavori o le parti di opera che si intendono subappaltare o concedere in cottimo.**

In assenza di tale dichiarazione, l'Amministrazione non potrà concedere alcuna autorizzazione al subappalto.

**4) Dichiarazione sostitutiva del certificato ordinario del Registro delle Imprese della Camera di Commercio.** La dichiarazione sostitutiva di certificazione deve riportare in dettaglio, **pena l'esclusione dalla gara**, tutte le informazioni per le quali il certificato del Registro delle Imprese della Camera di Commercio è richiesto (**allegato n. 3**).

**5) Dichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti**, come prevista dall'art. 46 del D.P.R. 445/00, riguardante l'assenza delle condizioni di cui all'art. 38 co. 1 lett. b) e c) del d. lgs. 163/06 per i seguenti soggetti:

- il/i direttore/i tecnico/i;
- in caso di impresa individuale: il titolare, se persona diversa dal direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: tutti i componenti;
- in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari;
- negli altri casi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza.

Per la compilazione della dichiarazione sostitutiva può essere usato il modulo allegato al presente disciplinare (**allegato n. 4**).

Il certificato del casellario giudiziale, il certificato dei carichi pendenti e il certificato ordinario della Camera di Commercio dovranno essere prodotti in originale in caso di aggiudicazione dell'appalto.

**6) Dichiarazione concernente la conformità dell'impresa alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge 68/99** (**allegato n. 5**).

**7) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 45/00 in merito all'assolvimento degli obblighi di versamento dei contributi assicurativi stabiliti dalle vigenti disposizione** (**allegato n. 6**)

**8) Ricevuta di versamento in originale di € 70,00 dell'avvenuto pagamento del contributo ex art. 1 co. 67 l. 266/05 e deliberazione Autorità LL. PP. del 15.2.2010**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *online*, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo Servizio di Riscossione raggiungibile dalla *homepage* sul sito web dell'Autorità ([www.avcp.it](http://www.avcp.it)) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

Le modalità di pagamento sono le seguenti:

*1-online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "Pagamenti effettuati" disponibile *online* sul "Servizio di riscossione".

*2- in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it> è disponibile la funzione "Cerca il punto di vendita più vicino a te" a partire dal 1.5.2010 sarà attivata la voce "Contributo AVCP" tra le categorie di servizio previste dalla ricerca. Lo scontrino rilasciato dal punto di vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

*3- per i soli operatori economici esteri* sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale sul c.c. bancario n. 4806788 aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN IT7700103003200000004806788) (BIC PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta. **La mancata presentazione della ricevuta di versamento nelle forme sopra indicate è condizione di esclusione dalla procedura di selezione**

**La domanda di cui al punto 1) e le dichiarazioni di cui ai punti 4), 5) 6) e 7) debitamente sottoscritte, devono essere accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità in conformità a quanto disposto dall'art. 38 co. 3 del D.P.R. 445/00.**

**9) Garanzia** di €23.142,90 pari al 2% dell'ammontare dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta del concorrente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice.

La fideiussione, a scelta del concorrente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 d. lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia

e delle finanze. La fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale ex art. 107 del d. lgs. 385/93 deve essere conforme agli schemi di cui al Decreto Interministeriale delle Attività Produttive e delle Infrastrutture e dei Trasporti 123/2004, debitamente compilati e sottoscritti dalle parte contraenti.

Tale garanzia è destinato a coprire l'eventuale danno derivante dalla mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolato automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo da parte dell'aggiudicatario. Ai non aggiudicatari la garanzia sarà restituita tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

La fideiussione, attraverso la quale può essere costituita detta garanzia provvisoria, dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante;
- l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- la validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

**La fideiussione di cui sopra, in caso di riunione di concorrenti, deve essere presentata dalla mandataria in nome e per conto anche di tutti i concorrenti.**

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 75, co. 7, del d. lgs. 163/06, per le imprese in possesso della **certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie Uni En Iso 9000**, rilasciata da organismi accreditati (ai sensi delle norme europee della serie Uni Cei En 45000), **la garanzia provvisoria è ridotta del 50%.**

Il Politecnico di Milano, nell'atto con cui comunicherà l'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvederà contestualmente, nei loro confronti, allo svincolo della garanzia, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a trenta giorni dall'aggiudicazione.

#### **10) In caso di concorrenti in Raggruppamento temporaneo di imprese e in consorzi.**

**10.1** Per i raggruppamenti temporanei di imprese costituiti prima della presentazione dell'offerta: il *mandato collettivo speciale* con rappresentanza conferito dalle mandanti, risultante da scrittura privata autenticata, o copia di essa autenticata; la procura relativa, risultante da atto pubblico, dovrà essere conferita a chi legalmente rappresenta l'impresa capogruppo. E' peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile, redatto in forma pubblica (art. 1392 c.c.).

**10.2 I soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del d. lgs. 163/06 e successive modificazioni, anche se non ancora costituiti dovranno osservare quanto più avanti indicato nelle modalità di presentazione dell'offerta. Qualora la consorziata indicata sia a sua volta un consorzio quest'ultimo deve indicare l'impresa che eseguirà i lavori.**

E' fatto divieto ai concorrenti, di partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio, pena l'esclusione dalla gara, di cui all'art. 34, c. 1, lett. d) ed e) del d. lgs. 163/06 ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.

**I documenti di cui ai punti 1),2),3),4), 5), 6) e 7) dovranno essere forniti con le stesse modalità, pena l'esclusione dalla gara, anche da tutte le imprese mandanti o dai consorziati.**

**10.3** Per i **consorzi** di cui all'art. 34, c. 1 lett. b) e c) d. lgs. 163/06: l'atto costitutivo del consorzio e successive modificazioni, nonché l'indicazione dell'impresa consorziata nel cui interesse viene

presentata l'offerta. Tale impresa deve a sua volta produrre i documenti di cui ai punti 1),2),3), 4),5),6) e 7).

In virtù dell'art. 36 co. 5 del d. lgs. 163/06 all'impresa/e indicata/e a eseguire l'appalto è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 c.p.. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

**N:B:** i documenti e i certificati presentati dalle imprese non verranno restituiti ad eccezione della cauzione.

#### 4. OFFERTA ECONOMICA

**La busta B** "OFFERTA ECONOMICA", **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere sigillata su tutti i lembi di chiusura (con ceralacca o striscia di carta incollata) recante il marchio d'impresa o, in assenza di quest'ultimo, controfirmata su tutti i lembi di chiusura dal legale rappresentante dell'impresa, e dovrà contenere:

**1) la dichiarazione** su carta legale, sottoscritta dal legale rappresentante della società indicando il prezzo - inferiore al prezzo posto a base di gara - espresso in cifre e in lettere e il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre e in lettere, rispetto al suddetto prezzo posto a base di gara, che il concorrente offre per l'esecuzione dei lavori. Il prezzo offerto è determinato mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nel presente disciplinare di gara al successivo punto 2;

**2) lista delle lavorazioni e forniture** previste per l'esecuzione dei lavori, preventivamente autenticata in ogni suo foglio dall'ente appaltante, completata in ogni sua parte in base alla quale è determinato il prezzo globale.

La lista è composta da sette colonne. Nella prima colonna (1a e 1b) sono riportati i numeri di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti riporteranno nella quinta e sesta colonna i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella quinta colonna e in lettere nella sesta colonna e nella settima colonna i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati nella sesta.

Si precisa che la lista delle lavorazioni e forniture per l'esecuzione dei lavori ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto. Inoltre, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista suddetta previo accurato esame degli elaborati progettuali e del capitolato speciale d'appalto. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive ed a inserire le voci e le relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire.

In calce all'ultima pagina della lista è indicato il prezzo globale offerto, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella settima colonna, ed il conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo posto a base di gara. Il prezzo globale ed il ribasso sono espressi in cifre ed in lettere e vengono riportati nella dichiarazione di cui al punto 1).

La lista deve essere sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non può presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte a pena di esclusione dell'offerta.

La percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara è determinato mediante la seguente operazione  
$$R = \frac{(I - S) - (O - S)}{I - S} \cdot 100$$
, dove “**R**” indica il ribasso totale offerto, **I** l’importo totale a base d’asta, **S** gli oneri della sicurezza **O** l’importo totale offerto.

L’aggiudicazione avviene in base al ribasso percentuale indicato in lettere.

La stazione appaltante, dopo l’aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto, procede alla verifica dei conteggi della “**lista delle lavorazioni e forniture previste per l’esecuzione dei lavori**” tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, espressi in lettere, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto, tutti i prezzi unitari offerti sono corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

I prezzi unitari offerti dall’aggiudicatario costituiranno l’elenco dei prezzi unitari contrattuali. In caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese (costituito prima della gara) **l’offerta dovrà, a pena di esclusione, essere espressa dall’impresa capogruppo "in nome e per conto proprio e delle mandanti."**

Per i soggetti di cui all’art. 34, comma 1, lett. d), e) del d. lgs. 163/06, che si presentano in raggruppamento temporaneo di imprese (non ancora costituito) e i consorzi ordinari, ai sensi dell’art. 37, co. 5, del predetto decreto, **l’offerta dovrà essere, a pena di esclusione, sottoscritta da tutte le imprese** che costituiranno il raggruppamento. Inoltre, dovrà essere allegata all’offerta, **a pena di esclusione, l’impegno** che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Non saranno ammesse offerte in aumento.

Sulla base di una concreta e preventiva valutazione degli interessi sostanziali e procedurali ritenuti inderogabili per lo svolgimento della gara, l’Amministrazione scrivente sottolinea che la mancanza o la incompletezza ovvero la riconosciuta non validità anche di uno solo dei documenti richiesti per la presentazione dell’offerta comporterà l’esclusione dalla gara.

Il verbale di aggiudicazione non costituisce contratto.

## **5. MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

La gara avrà inizio **alle ore 10.00 del giorno 23.6.2010** presso la sede del Politecnico di Milano, piazza Leonardo da Vinci, 32, Milano.

Si comunica che, durante l’operazione di apertura dei plichi, saranno ammessi a formulare eventuali osservazioni i soggetti che esibiranno al Presidente della commissione un documento idoneo a comprovare la loro legittimazione ad agire per nome e per conto delle imprese partecipanti alla gara.

**Ai sensi dell'art. 86, co. 1 del lgs n. 163/06 la soglia di anomalia** è fissata nella misura pari alla media aritmetica dei ribassi percentuali di tutte le offerte ammesse, con esclusione del dieci per cento, arrotondato all'unità superiore, rispettivamente delle offerte di maggior ribasso e di quelle di minor ribasso, incrementata dello scarto medio aritmetico dei ribassi percentuali che superano la predetta media (non considerando ai fini dello scarto le offerte che non hanno partecipato al calcolo della media).

Le medie sono calcolate fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

*Il Politecnico di Milano procederà alla verifica della prima migliore offerta e se del caso progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte con le modalità di cui agli artt. 87 e 88 del d.lgs 163/06, avvalendosi delle tabelle A e B di cui al modello allegato al progetto, riportato come esempio.*

Entro 10 gg. dal ricevimento della comunicazione della aggiudicazione, l'impresa prescelta dovrà inviare al Politecnico di Milano le documentazioni richieste per la formalizzazione del contratto nonché costituire la garanzia di esecuzione ex art. 113 del d.lgs. 163/06 determinata nella misura del 10% dell'importo di aggiudicazione.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia di esecuzione è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La garanzia dovrà essere costituita mediante fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito, di cui all'art. 5 del R.D.L. 12 marzo 1936, n. 375 o polizza assicurativa fideiussoria rilasciata da Impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni secondo la legislazione vigente o polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d. lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie ed a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della programmazione economica.

La predetta fideiussione deve essere redatta utilizzando gli schemi di cui al Decreto Interministeriale delle Attività Produttive e delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 123/04, debitamente compilati e sottoscritti dalle parti contraenti (art. 113 d. lgs. 163/06).

La mancata presentazione della documentazione entro il termine fissato comporterà la revoca dell'affidamento così come previsto dalla legge.

Ricevuta ed esaminata detta documentazione, il Politecnico di Milano inviterà l'impresa aggiudicataria a presentarsi nel giorno stabilito, previo pagamento delle spese necessarie per la stipula, per la formale stesura e sottoscrizione del contratto in forma pubblica amministrativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di consegnare i lavori, in pendenza della formalizzazione del contratto, immediatamente dopo l'aggiudicazione dell'appalto.

La mancanza anche di una sola delle documentazioni necessarie alla stipula del contratto comporterà la revoca dell'aggiudicazione.

Per tutto quanto non espressamente previsto si applicheranno le norme in materia di lavori pubblici.

Ai sensi del d.lgs. 196/03 i dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere all'espletamento della gara nell'osservanza delle norme in materia di appalti e saranno archiviati in locali dell'Amministrazione. Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative. I concorrenti potranno esercitare i diritti ex art. 7 d. l. lgs 196/03. Titolare del

trattamento: Politecnico di Milano.

Milano 6 maggio 2010

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Giuseppino Molinari