

INFORMATIVA SULLA RACCOLTA E SUL TRATTAMENTO DEI DATI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016 DEL 27 APRILE 2016

La vigente informativa viene rilasciata ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 27 aprile 2016 (di seguito Regolamento UE), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

La presente Informativa si riferisce al Personale Docente strutturato che svolge la propria attività lavorativa e/o una prestazione d'opera intellettuale in favore del Politecnico di Milano.

I dati personali forniti al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro con l'Ateneo, nel corso dello stesso o al momento della sua cessazione, relativi all'interessato e/o ai suoi familiari, sono trattati in conformità al Regolamento Generale per la Protezione dei Dati - Regolamento UE 2016/679 e al Decreto Legislativo n. 196/2003 e s.m.i., Codice in materia di protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento dati

Politecnico di Milano - Direttore Generale su delega del Rettore pro-tempore - contatto: dirgen@polimi.it.

Responsabile protezione dati e punti di contatto

Mail: privacy@polimi.it.

Categorie di dati personali oggetto di trattamento

Il Titolare del trattamento provvederà al trattamento dei dati personali forniti dall'interessato al momento dell'instaurazione del rapporto di lavoro con il Politecnico di Milano, nel corso dello stesso o al momento della sua cessazione, relativi all'interessato e/o ai suoi familiari, esclusivamente ai fini dell'adempimento delle prescrizioni di legge relative al rapporto di lavoro, comprese quelle connesse alla gestione degli oneri fiscali e previdenziali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

In particolare, le categorie di dati che sono oggetto del trattamento sono:

- **dati comuni:** dati anagrafici, personali e di contatto (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza, cittadinanza, codice persona, numero di matricola), documento identità, contatti, titolo di studio conseguito, curriculum vitae, dati relativi alla prestazione o meno del servizio militare, coordinate di conto corrente; dati relativi alla composizione del nucleo familiare e dati anagrafici dei singoli componenti; dati relativi alle carriere precedenti; dati relativi alle procedure di selezione (es. esiti delle procedure di selezione); immagini e riprese audio/video.
- **dati particolari (art. 9 del Regolamento UE):** origine razziale e etnica (per cittadini extracomunitari, e per lo status di rifugiato), stato di salute per il personale appartenente alle categorie previste dall'articolo 1 della legge 12 marzo 1999 n. 68, dati giudiziari (art. 10 del Regolamento), cioè dati relativi a condanne penali, reati che prevedono la destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impieghi civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3 e Decreto del Presidente della Repubblica. n. 62/2013.

Finalità del trattamento e base giuridica

Ai fini dell'applicazione della normativa europea e nazionale in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati suoi dati personali saranno utilizzati per le seguenti finalità.

| Finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali | Base giuridica del trattamento |
|--|---|
| 1. Reclutamento, svolgimento delle procedure di selezione e concorsuali. | Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 2. Gestione della struttura organizzativa, dell'anagrafica del personale, della carriera universitaria. | Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 3. Adempimenti relativi alla gestione del rapporto di lavoro (es. gestione aspettative, congedi, mobilità, trasferimenti e scambi del personale). | Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento UE 2016/679 |
| 4. Gestione delle politiche di welfare. | Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 5. Gestione della formazione e dell'aggiornamento professionale (in presenza e in modalità e - learning, iscrizione a corsi di formazione, eventuali attestati di frequenza ai corsi). | Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 6. Procedimenti di natura disciplinare a carico del personale docente. | Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |

| | |
|---|--|
| <p>7. Gestione di contenzioso giudiziale, stragiudiziale per applicazione delle norme in materia di sanzioni amministrative e ricorsi; per far valere il diritto di difesa in sede amministrativa o giudiziaria, recupero crediti, proposte di transazione, arbitrati.</p> | <p>Obbligo legale in capo al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento UE.</p> |
| <p>8. Progressioni economiche e di carriera.</p> | <p>Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.</p> |
| <p>9. Gestione delle procedure di mobilità interna ed esterna, anche internazionale.</p> | <p>Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.</p> |
| <p>10. Gestione delle pratiche assicurative e previdenziali, trattamenti assistenziali, denunce e pratiche di infortunio.</p> | <p>Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.</p> |
| <p>11. Invio di comunicazioni/certificati inerenti la propria carriera professionale.</p> | <p>Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.</p> |
| <p>12. Elezioni rappresentanti negli organi di governo e gestione della banca dati relativamente alla carriera e ai compiti inerenti la carica elettiva ricoperta dall'interessato negli organi di governo dell'Ateneo e altre nomine di indirizzo politico e amministrativo.</p> | <p>Esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte, adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere b), c) ed e) del Regolamento UE 2016/679.</p> |
| <p>13. Verifica della veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del dpr 445/2000.</p> | <p>Obbligo legale in capo al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento UE.</p> |

| | |
|--|---|
| 14. Verifiche di idoneità al servizio per i soggetti diversamente abili. | Obbligo legale in capo al Titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera c) del Regolamento UE. |
| 15. Archiviazione e conservazione dati inerenti la carriera. | Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 16. Valutazione della qualità della didattica, della ricerca e di ogni altra attività accademica (per es. credenziali scientifiche e VQR). | Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 17. Ricerca e statistica su dati aggregati senza possibilità di identificazione. | Esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del Regolamento UE 2016/679. |
| 18. Trattamenti relativi allo stato di salute per le categorie previste dall'articolo 1 della Legge n. 68 del 12 marzo 1999. | Adempimento di un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento, esecuzione di un interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere c) ed e) del Regolamento UE 2016/679. Assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) e art. 9, paragrafo 2, lettera b) del Regolamento UE 2016/679. |

Il Politecnico di Milano potrà inoltre raccogliere e utilizzare immagini dell'interessato, tramite servizi fotografici o riprese audio/video e altre modalità di raccolta ("Immagini"), che costituiscono dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 ("GDPR"). Tali Immagini potranno essere utilizzate per finalità istituzionali, informative e promozionali dell'Ateneo, come la pubblicazione sul sito web istituzionale, su materiali informativi o sui canali social dell'Università.

La base giuridica per il trattamento delle Immagini per finalità promozionali è il consenso dell'interessato, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera a) del GDPR.

Per le finalità istituzionali e informative, la base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera e) del GDPR. Tali finalità possono includere la promozione delle attività didattiche, di ricerca e di

comunicazione istituzionale del Politecnico di Milano. L'interessato ha comunque il diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, inclusa l'immagine, ai sensi dell'art. 21 del GDPR.

In caso di eventuale opposizione o revoca del consenso, il Politecnico di Milano provvederà alla rimozione delle Immagini dai propri siti web o dalle pagine social entro quindici giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta. Qualora le Immagini siano state pubblicate in formato cartaceo o multimediale, in caso di opposizione all'ulteriore diffusione, tali Immagini non saranno incluse nelle successive ristampe o pubblicazioni.

Periodo di conservazione

In relazione alle diverse finalità e agli scopi per i quali sono stati raccolti, i dati saranno conservati a seconda della finalità secondo i seguenti termini:

- a) nel caso di esecuzione di misure contrattuali: per tutta la durata del rapporto contrattuale e di adozione di tali misure. I dati relativi ad eventuali procedimenti disciplinari a cui l'interessato venga sottoposto saranno conservati illimitatamente relativamente al provvedimento finale definitivo e per 5 anni in caso di revoca o annullamento: per tutta la durata prevista dalle norme applicabili;
- b) nel caso di obbligo legale in capo al Titolare del trattamento: per tutta la durata prevista dalle norme applicabili;
- c) nel caso di interesse pubblico: secondo quanto previsto dal manuale di conservazione del Politecnico di Milano.

Natura dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto a fornirli potrebbe comportare la mancata instaurazione del rapporto di lavoro, la decadenza da un rapporto esistente, o impossibilità ad erogare i servizi richiesti/dovuti.

La raccolta di dati personali rispetta il principio di minimizzazione dei dati personali previsto dal Regolamento UE per ogni specifica finalità del trattamento.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati per le finalità sopra indicate può essere effettuato sia su supporto cartaceo che digitale, manualmente e/o con strumenti elettronici o, comunque, automatizzati.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati.

I dati personali dell'interessato potranno anche essere diffusi sui siti dell'Ateneo per l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza di cui al Decreto Legislativo n. 33 del 2013, ovvero ove ciò si renda necessario per dare esecuzione a obblighi derivanti dal contratto di lavoro.

Inoltre, i dati identificativi e di contatto (numero di telefono e indirizzo mail aziendali) sono pubblicati nel sito istituzionale del Politecnico di Milano e potranno essere comunicati a clienti, fornitori, professionisti esterni o altri soggetti terzi con i quali l'Ateneo collabora a vario titolo.

I soggetti sopra indicati tratteranno i dati personali in qualità di Responsabili o di Titolari autonomi del trattamento.

L'Ateneo, per corrispondere ad eventuali richieste della polizia postale e/o dell'autorità giudiziaria o su richiesta della Direzione del Politecnico di Milano, quando si verifichi un evento dannoso o una situazione di pericolo che richieda un immediato intervento, può trattare i dati personali contenuti nei log. A tal proposito, per ulteriori informazioni è possibile consultare la seguente pagina web: [Informazioni personali non primarie - polimi](#) .

L'uso del badge nell'ambito dei sistemi di controllo accessi dell'Ateneo comporta la raccolta da parte dell'Università dei seguenti dati personali: identificativo numerico del badge, data/ora del passaggio, identificativo del varco.

L'accesso ai dati acquisiti per le suddette finalità è consentito al personale debitamente autorizzato.

Categorie di destinatari

In relazione alle finalità indicate i dati potranno essere comunicati o saranno comunque accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti uffici del Politecnico di Milano, regolarmente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento UE.

Il Politecnico di Milano può comunicare i dati personali di cui Titolare anche ad altre Amministrazioni Pubbliche e a soggetti privati qualora la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate, nonché a tutti quei soggetti pubblici e privati ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

Nel dettaglio, i soggetti riconosciuti quali destinatari dei dati personali sono i seguenti:

- INPS (per erogazione e liquidazione trattamento di pensione, L. 335/1995; L. 152/1968);
- Comitato di verifica per le cause di servizio e Commissione medica territorialmente competente (nell'ambito della procedura per il riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001);
- INAIL, Autorità di P.S., Sportello unico per l'immigrazione (DPR n. 334/2004) e/o altre Autorità previste dalla legge
- Strutture sanitarie competenti (per visite fiscali);
- Ordini Professionali;
- Commissioni giudicatrici nominate nell'ambito delle procedure di selezione e valutazione del personale docente;
- Soggetti pubblici e privati ai quali viene affidata la formazione in house del personale docente di Ateneo;
- Soggetti privati che gestiscono la polizza sanitaria per il personale di Ateneo;
- Direzione Territoriale del lavoro;
- Centro per l'impiego o organismo territorialmente competente per le assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro anche ai sensi della legge 68/1999;
- Amministrazioni provinciali e Centro regionale per l'impiego in ordine al prospetto informativo delle assunzioni, cessazioni e modifiche al rapporto di lavoro, redatto ai sensi della L. 68/1999;
- Autorità giudiziaria (C.P. e C.P.P.);
- Pubbliche Amministrazioni/Università presso le quali i docenti vengono trasferiti
- Ministero dell'Università e della Ricerca che gestisce i dati inerenti il personale docente;
- Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca - ANVUR;
- Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione pubblica, nell'ambito delle comunicazioni obbligatorie previste per il personale docente.

Alcuni dati saranno pubblicati on-line nella sezione: Amministrazione Trasparente del sito dell'Ateneo in quanto necessari per adempiere agli obblighi di legge previsti dal Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 in materia di trasparenza amministrativa e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni

La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti avviene presso il Politecnico di Milano e/o presso fornitori di servizi necessari alla gestione dei docenti universitari che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati nominati quali Responsabili del trattamento a norma dell'art. 28 del Regolamento.

Trasferimento a paese Extra UE o Organizzazioni internazionali

I dati personali saranno trattati dal Titolare all'interno del territorio dell'Unione Europea.

Qualora per questioni di natura tecnica e/o operativa si renda necessario avvalersi di soggetti ubicati al di fuori dell'Unione Europea, oppure si renda necessario trasferire alcuni dei dati raccolti verso sistemi tecnici e servizi gestiti in cloud e localizzati al di fuori dell'area dell'Unione Europea, il trattamento sarà regolato in conformità a quanto previsto dal capo V del Regolamento UE e autorizzato in base a specifiche decisioni dell'Unione Europea.

Saranno quindi adottate tutte le cautele necessarie al fine di garantire la più totale protezione dei dati personali, basando il trasferimento:

- a) su decisioni di adeguatezza dei Paesi terzi destinatari espresse dalla Commissione europea;
- b) su garanzie adeguate espresse dal soggetto terzo destinatario ai sensi dell'art. 46 del Regolamento UE;
- c) sull'adozione di norme vincolanti d'impresa, cd. *Corporate binding rules*.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di richiedere al Politecnico di Milano, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt.15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art.15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dal Politecnico di Milano e salvo che sussista un motivo legittimo interesse prevalente del titolare per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nelle ipotesi di cui all'art.18 del GDPR.

L'interessato ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

Tali diritti sono esercitabili rivolgendosi a privacy@polimi.it.

Qualora l'interessato ritenga che i suoi diritti siano stati violati dal titolare e/o da un terzo, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità per la protezione dei dati ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Milano, 07 novembre 2024.